



तंत्रशिक्षण संचालनालय, महाराष्ट्र राज्य

३, महापालिका मार्ग, पत्र पेटी क्रमांक १९६७, मुंबई ४०० ००९.

दूरध्वनी - २२६१७९६९, फॅक्स - २२६९०००७

E-mail : desk18@dtmaharashtra.gov.in

Internet : www.dtmaharashtra.gov.in

अति ०८१६/मेल

क्रमांक : १८/तशिसं/ईबीसी/२०१८/ ३०३

दिनांक : २७/०८/२०१८

प्रति,
सहसंचालक,
तंत्रशिक्षण विभागीय कार्यालय,
मुंबई/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/अमरावती/नागपूर.

विषय : राज्यस्तरीय सामाईक डी.बी.टी पोर्टलवर शिष्यवृत्ती योजनांचे सन २०१८-१९ साठी अर्ज भरणेबाबत....

सन २०१८-१९ करिता महाराष्ट्र राज्य शासनाच्या सर्व शिष्यवृत्ती योजनांच्या अटी व शर्तीनुसार माहिती व तंत्रज्ञान विभाग मंत्रालय (डी.आय.टी.) यांचेकडून, राज्य शासनामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या सर्व शिष्यवृत्ती योजनांसाठी राज्यस्तरीय सामाईक डी.बी.टी पोर्टल (संकेतस्थळ :: <http://mahadbtmahait.gov.in>) बनविण्यात आलेले आहे. त्यामध्ये तंत्रशिक्षण संचालनालयामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या खालील शिष्यवृत्ती योजनांचा समावेश करण्यात आलेला आहे.

१. राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिक्षण शुल्क शिष्यवृत्ती योजना
२. डॉ. पंजाबराव देशमुख वसतिगृह निर्वाह भत्ता योजना
३. उच्च व्यावसायिक व इयत्ता १२ वी नंतर सर्व अभ्यासक्रमांमध्ये शिक्षण घेणाऱ्या राज्यातील अल्पसंख्यांक विद्यार्थ्यांकरिता शिष्यवृत्ती योजना (भाग-१ वैद्यकीय अभ्यासक्रम वगळून)

सामाईक डी.बी.टी पोर्टलच्या पायलट प्रोजेक्टसाठी निवडण्यात आलेल्या ४५ संस्थांची यादी (लॉगीन क्रिडन्शियलस सह) ईमेलद्वारे पाठविण्यात आलेली आहे. निवडलेल्या सर्व ४५ संस्थांचे लॉगीन क्रिडन्शियलस हे महाऑनलाईनद्वारे संस्थेच्या प्राचार्यांच्या ईमेल आयडीवर पाठविण्यात आलेले आहेत. यादीमधील आपल्या विभागाच्या अखत्यारित येणाऱ्या संस्थांच्या प्राचार्यांना त्यांना पाठविलेल्या लॉगीन क्रिडन्शियलसचा वापर करून खालील बाबींची पूर्तता करण्याबाबत निर्देश देण्यात यावेत व ही सर्व कार्यवाही करण्यासाठी आपल्या स्तरांवर निवडलेल्या संस्थांना मार्गदर्शन करण्यासाठी बैठक घेण्यात यावी.

- संस्थेच्या माहिती (Institute Profile) अंतर्गत येणारी सर्व माहिती अद्ययावत करणे.
- अभ्यासक्रमनिहाय माहिती (Course Details) व त्यासाठी आकारण्यात येणाऱ्या शिक्षण शुल्काची अचूक माहिती (Fee details) अद्ययावत करणे.
- योजनेच्या अटी व शर्तीनुसार ४५ संस्थांना (पायलट म्हणून निवड करण्यात आलेल्या) सर्व नवीन व नूतनीकरणाचे विद्यार्थ्यांचे अर्ज दिनांक ०७/०९/२०१८ पर्यंत भरण्याबाबत व संस्थांनी छाननी करून पुढील कार्यवाहीसाठी ऑनलाईन पाठविणे अशा सूचना देण्यात याव्यात. त्याबाबतचा अहवाल खालीलनुसार या कार्यालयाला सादर करावा.

अनु. क्र.	संस्थेचे नाव	पात्र विद्यार्थ्यांची एकूण संख्या	अर्ज भरलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या	अर्ज भरण्याचे राहिलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या	अर्ज न भरता आल्याबाबतचे कारण (तांत्रिक)

- उर्वरित संस्थांना (पायलट मध्ये निवड न करण्यात आलेल्या संस्थांना) लॉगीन क्रिडन्शियलस त्यांच्या प्राचार्यांच्या ईमेल आयडीवर पाठविण्यात आलेले आहेत. त्यांनी संस्थेबाबतची माहिती (जसे अभ्यासक्रम, शिक्षण शुल्क इ.) भरण्याबाबत सूचना देण्यात याव्यात.

- सामाईक डी.बी.टी पोर्टलवर सदर माहिती भरण्यासाठी Help videos उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहेत. तसेच पोर्टलवर मूलभूत/पायाभूत माहिती (Basic Information) क्रमवार भरण्यासाठी मार्गदर्शन करणारे सहपत्र आपल्या माहितीसाठी सोबत जोडलेले आहे.
- पोर्टलद्वारे माहिती भरताना काही अडचण उदभवल्यास त्यासाठी पोर्टलवर देण्यात आलेल्या Grievance द्वारे कळविण्यात यावे.
- विभागीय कार्यालयाने त्यांच्या लॉगीन क्रिडन्शियल्सचा (या कार्यालयामार्फत मेलद्वारे पाठविण्यात आलेले) वापर करून त्यांनी संस्थेबाबतची माहिती (जसे अभ्यासक्रम, शिक्षण शुल्क इ.) व प्राप्त झालेले अर्ज वेळेत तपासणी करून पुढील कार्यवाहीसाठी पाठवावे.

सोबत - वरीलप्रमाणे

(डॉ. अभय पाघ.)

संचालक,

तंत्रशिक्षण संचालनालय, म. रा. मुंबई.

STEPS for Verification, Addition, and Modification of your Institute's Details Using the Institute Profile Module:

NOTE: Use only Principal login id and password to edit/delete/add institute and course related details

Step 1:-

Please open the website <http://mahadbttmahait.gov.in> and click on **Institute/Dept/DDO Login tab** which is on the right hand side of the portal.

Please enter the **Principal Login ID** (i.e. username) and password received through email. After login, it will ask user to change its password and user will put Aadhaar number, mobile number, new password and confirm password (to change institute password).

An OTP is sent to your mobile number registered with Aadhaar. On successful OTP validation, your password is changed. Please re-login into website with user name and new password

Step 2:-

On Institute Details Tab, please verify and accordingly update the following institute related details:

- a) Address along with district and taluka.
- b) Institute codes, registration details contact details
- c) Bank details
- d) Principal and clerk details.

Step 3:-

Please verify all the available courses and its fees being run by your institution before start adding and editing of details in the portal.

Click on Download fees details which is present on Fees details tab.

Step 4:-

On Course Details Tab, verify the available list of courses being run by your institution.

Accordingly, please edit, delete or add the required information.

Please make sure that all courses being run in your institute are available/entered in the list of courses.

Step 5:-

On the Fees details tab, please verify the available fee details for every course with respect to the academic year.

Accordingly, please edit/delete/add the required fee related details.

Please make sure that all the required fee related details of all the courses being run in your institute are available/entered.

Step 6:-

On the Exam Details Tab, please fill the all the required details with respect to all the courses being run in your institute.

Step 7:-

Please upload the required documents as mentioned in the portal, with respect to the courses of your institute for any update/addition made with respect to Course, Fee or Exam Details.

Step 8:-

After successful addition/update and uploading of required documents, please click on the declaration check box and then click on Send for Approval.

Modifications or additions made by you will be **updated in the database, once they are approved/verified by the respective department.**

STEPS for Verification/Approval of Institute's Details Using the Institute Profile Module:

Step 1:-

Please open the website <http://mahadbtmahait.gov.in> and click on **Institute/Dept/DDO Logintab** which is on the right hand side of the portal.

Please enter the **Login ID** (i.e. username) and password received through email. After login, it will ask user to change its password and user will put Aadhaar number, mobile number, new password and confirm password (to change institute password).

An OTP is sent to your mobile number registered with Aadhaar. On successful OTP validation, your password is changed.

Step 2:-

Please login into the website with user name and new password and carry out the scrutiny and verification of addition/edit requests related to Course-Fee-Exam details, received from institute.

Department can see the requests and respective documents attached by Institute.

Department to accordingly Approve/Verify/Reject by clicking on the Approve/Reject Tab.

URL/Link: <http://mahadbtmahait.gov.in/>

Timelines to add/update Institute Details: 23/08/2018 to 28/08/2018 till 5.00 PM

Thanks

MahaOnline DBT Team

